

ДОРОЖНАЯ КАРТА МЕРОПРИЯТИЙ
по приведению Основной образовательной программы (далее – ООП)
МБДОУ «Детский сад №48» в соответствии с Федеральной
образовательной программой дошкольного образования (далее – ФООП)

№ п/п.	Мероприятие	Сроки проведения	Ожидаемый результат	Ответственные
I. Организационно-управленческие решения по приведению ООП в соответствии с ФООП ДО				
1.1.	Разработка и утверждение дорожной карты по приведению ООП ДОУ в соответствии с ФООП ДО	01.02.2023	Разработка системы мероприятий, обеспечивающих внедрение ФООП ДО	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
1.2.	Создание рабочей группы по приведению ООП ДОУ в соответствии с ФООП ДО	01.02.2023	Формирование рабочей группы и определение функционала ее членов	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
1.3.	Оценка развивающей предметно-пространственной среды (РППС) ДОУ на соответствие ФГОС ДО и ФООП ДО	01.03.2023- 24.03.2023	Приведение РППС в соответствии с ФООП ДО	Члены рабочей группы, воспитатели групп
1.4.	Инвентаризация библиотечного фонда (литературных, музыкальных, художественных и кинематографических произведений) ДОУ для подготовки образовательной программы в соответствии с ФООП ДО	20.03.2023- 31.03.2023	Приведение РППС в соответствии с ФООП ДО	Члены рабочей группы
1.5.	Инвентаризация ТСО, программного обеспечения (проекторы, интерактивные доски, принтеры, ноутбуки, планшеты, модем)	20.03.2023- 31.03.2023	Приведение РППС в соответствии с ФООП ДО	Члены рабочей группы, заведующий хозяйством
1.6.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) воспитанников и родителей (законных представителей) для проектирования образовательной программы дошкольного образования ДОУ в части, формируемой участниками	Май 2023 г.	Проектирование образовательной программы дошкольного образования ДОУ в части, формируемой участниками образовательных отношений	Члены рабочей группы

	образовательных отношений			
II. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Анализ нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО	Март 2023 г.	Формирование пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
2.2.	Разработка, корректировка и публикация локальных нормативных актов ДОУ	Март, август 2023 г.	Утверждение локальных актов в соответствии с ФОП ДО	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
III. Кадровое обеспечение				
3.1.	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО педагогическим коллективом	Март 2023 г.	Информирование педагогического коллектива об изменениях в законодательстве РФ	Руководитель рабочей группы
3.2.	Выявление затруднений педагогов в реализации ФОП ДО	Март 2023 г.	Анкетирование педагогов для выявления затруднений	Руководитель рабочей группы
3.3.	Организация внутрикорпоративного повышения квалификации по внедрения ФОП ДО (консультации)	Март-август 2023 г.	Обеспечение повышения квалификации педагогов по внедрению ФОП ДО	Руководитель рабочей группы
3.4.	Анализ укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Апрель 2023 г.	Подбор кадров	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
3.5.	Разработка плана-графика повышения квалификации педагогических кадров на 2023-2024 учебный год	Август 2023 г.	Обеспечение повышения квалификации педагогов по внедрению ФОП ДО	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
IV. Методическое обеспечение				
4.1.	Анализ действующей ООП ДОУ на предмет соответствия ФОП ДО	Март 2023 г.	Сравнительный анализ соответствия ООП ДОУ требованиям ФОП ДО	Члены рабочей группы
4.2.	Формирование обязательной части программы, отбор содержания дошкольного образования: выбор образовательных технологий, выбор учебно-методического обеспечения	Апрель 2023 г.	Формирование обязательной части программы	Члены рабочей группы

4.3.	Отбор авторских технологий для решения воспитательных задач в обязательной части образовательной программы ДОУ	Апрель 2023 г.	Формирование обязательной части программы	Члены рабочей группы
4.4.	Разработка части, формируемой участниками образовательных отношений 40%: региональный компонент, парциальные и авторские программы, традиции ДОУ	Апрель 2023 г.	Разработка части, формируемой участниками образовательных отношений	Члены рабочей группы
4.5.	Разработка АООП для детей с ОВЗ в соответствии с ФОП ДО	Май 2023 г.	Разработка части, формируемой участниками образовательных отношений	Члены рабочей группы
V. Информационное обеспечение				
5.1.	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО родителями (законными представителями) воспитанников	Март-май 2023 г.	Информирование родительской общественности об изменениях в законодательстве РФ	Заведующий ДОУ
5.2.	Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с ФОП ДО	Март 2023 г.	Информирование родительской общественности об изменениях в законодательстве РФ	Заведующий ДОУ
5.3.	Размещение обновленной образовательной программы дошкольного образования ДОУ на официальном сайте детского сада	Август 2023 г.	Публикация программы на официальном сайте ДОУ	Старший воспитатель
5.4.	Проведение родительских собраний по вопросам изменения образовательной программы дошкольного образования ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	Сентябрь 2023 г.	Информирование родителей (законных представителей) воспитанников	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, воспитатели групп
VI. Информационное обеспечение				
6.1.	Подготовка предложений по приведению РППС ДОУ в соответствии с ФОП ДО	Апрель 2023 г.	Выявление потребности в оборудовании и методических пособиях	Руководитель рабочей группы

6.2.	Закупка/приобретение дидактических материалов для реализации ФОП ДО	Июнь-август 2023 г.	Закупка/приобретение дидактических материалов для реализации ФОП ДО	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
6.3.	Обеспечение оснащённости ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Июнь-август 2023 г.	Закупка/приобретение оборудования учебных помещений для реализации ФОП ДО	Заведующий ДОУ